



## Pflichtenheft / Aufgabenbeschrieb Reporter

### Material

Der EHC Urdorf verfügt über 2 Laptops und 2 Drucker für die Reporter-Schichten.

Die beiden Laptops sind beim Eismeister (Shaban Hashani / Tel. 044 734 18 68 / Email shaban.hashani@urdorf.ch) deponiert und können dort jeweils geholt werden.

Ein Drucker wird zu Saison-Start fix im Match-Häuschen auf der Eisbahn hinterlegt. Der zweite Drucker befindet sich im Vorstandsraum.

Sollte es zu technischen Problemen kommen, bitte unbedingt Thomas Suter (Tel. 079 605 66 47 / Email thomas.suter@bluemail.ch) informieren.

### Aufgaben & Pflichten

#### Vor dem Spiel:

1. Spiele vom entsprechenden Tag herunterladen
2. Spiel suchen
3. Spielerliste ausdrucken und an Trainer zur Überprüfung geben
4. allenfalls Änderungen machen / Spieler einfügen (sollten eigentlich alle erfasst sein)
5. Spieler Haken setzen (spielt) Nummer prüfen und Goalie der startet / Coach / (Aufstellung muss in der 3. Liga noch nicht gemacht werden)
6. Spielbericht (Matchblatt) ausdrucken (muss von den Trainern visiert werden) → Trainer tragen Verantwortung → **Matchblatt muss 15 Minuten vor Spielbeginn bei den Schiedsrichtern sein**
7. Punktrichter und Zeitnehmer eintragen → Telefon-Nummer von Punktrichter (Reporter)

#### Während dem Spiel:

- Im jeweiligen Drittel → Spielphase anmelden
- Tore → Schiedsrichter sagt wer Tor geschossen hat und Assist bekommt
- Strafen → direkt eintragen → führt teilweise zu Problemen, wenn kombinierte Strafen (2 + 10) über ein Drittelnde geht // Spieler und Grund angeben
- Torhüterwechsel
- Statistik + Shots on Goal muss nicht ausgefüllt werden

#### Nach dem Spiel:

1. Status auf → Spiel Ende / Ende 3. Drittel
2. Spielbericht nochmals ausdrucken und mit Schiris anschauen
3. Wenn Schiris einverstanden → Unterschreiben und Spiel auf Status abgeschlossen senden
4. Bei dringenden Problemen kann Maruska Piccoli von her Hotline noch etwas ändern



## Login-Informationen & Support

Für das eigentliche Reporter-Tool wird kein Login benötigt.

Schulungsunterlagen zum Reporter stehen unter dem folgenden Link zur Verfügung:

[https://www.dropbox.com/sh/sm9bcdm6kq0jm13/AADLpplNv4vKHKHnVbCYKnq5a/Saison%2018-19%20Stand%202018.09.01/Deutsch?dl=0&subfolder\\_nav\\_tracking=1](https://www.dropbox.com/sh/sm9bcdm6kq0jm13/AADLpplNv4vKHKHnVbCYKnq5a/Saison%2018-19%20Stand%202018.09.01/Deutsch?dl=0&subfolder_nav_tracking=1)

Zusätzlich können über die Yammer-Plattform weiter Infos zum Reporter-Tool gefunden werden.

<https://www.yammer.com/sihf-reporter/#/home>

Login: [thomas.suter@bluemail.ch](mailto:thomas.suter@bluemail.ch)

Passwort: EhcUrdorf

## Reporter-HOTLINE

Sollten während dem Einsatz Probleme mit dem Reporter-Tool auftreten gibt es eine Hotline

Kontaktperson	Maruska Piccoli
Email	<a href="mailto:maruska.piccoli@sihf.ch">maruska.piccoli@sihf.ch</a>
Mobile	079 326 34 84